

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

1.1.	Képző neve	Kvalikon Kft.
1.2.	Képző címe	1125 Budapest, Istenhegyi út 63/b.
1.3.	Képző adószáma	12312999-2-43
1.4.	Engedélyszám	E/2021/000193
1.5.	Képzés megnevezése	Hatékony szerszámcsere (SMED)
1.6.	A képzés célja	Az ügyfél által kiválasztott berendezés valóságos átállításának végrehajtása a résztvevők (pl. termeléstámogató mérnökök, átállásért felelős mérnökök, Lean mérnökök, átállásban operatív szerepet vállaló személyek: operátor, gépbeállító, karbantartó) részvételével., majd az átállítás kiértékelése.
1.7.	A képzés célcsoportja	Gépbeállítók, Termelésprogramozók, Közvetlen termelésben dolgozó munkatársak

2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

2.1.	A képzést elvégzett résztvevők <ul style="list-style-type: none">- ismerik a hatékony szerszámcsere elméleti alapjait, valamint- a gyakorlati módszertan birtokában vannak.
------	--

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	nincs iskolai végzettséghez kötve
3.2.	Szakmai végzettség	nincs szakmai végzettséghez kötve
3.3.	Szakmai gyakorlat	nincs meghatározott szakmai gyakorlathoz kötve
3.4.	Egyéb feltételek	nincs meghatározott előzetesen elvárt ismeretekhez kötve

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	<p>A képzésben részt vevő felnőttek által aláírt jelenléti ívek, valamint a résztvevők hiányzásait dokumentáló haladási napló.</p> <p>a) - kontaktórás foglalkozás esetén - a képzés *</p> <p>aa) megtartásának időpontját,</p> <p>ab) témájának megjelölését és rövid leírását,</p> <p>ac) oktatójának nevét és aláírását,</p> <p>ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését,</p> <p>ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet,</p> <p>b) - nem kontaktórás képzés esetén - a képzés</p> <p>ba) teljes időtartamát,</p> <p>bb) témájának megjelölését és rövid leírását,</p> <p>bc) résztvevőjének nevét,</p> <p>c) a képzés befejezésének dátumát.</p>
------	-----------------------------	--

		Az Fktv. 2. § 8. pontja szerinti, a képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő kontaktórák foglalkozás vagy nem kontaktórák foglalkozás, résztvevőjének nevét, valamint a részvétel elektronikus dokumentummal való igazolását vagy a résztvevők listájáról készült képernyőfotó.
4.2.	Megengedett hiányzás	A képzési órák 20%-a
4.3.	Egyéb feltételek	Támogatott képzések esetén a támogatási szerződésben/együttműködési megállapodásban, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelővel kötött szolgáltatási szerződésben további feltételek szerepelhetnek. Ezen szerződésekben szereplő kisebb (pl. 10%) megengedett hiányzás esetén a szerződésben foglalt megengedett hiányzás az irányadó.

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	8 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	8 óra
5.3.	Összes óraszám	16 óra

6. A képzés tartalma

6.1.	A képzés tartalma	Előadás, tesztek, feladatok
------	-------------------	-----------------------------

7. A tananyagegységek

A tananyagegység megnevezése	
7.1.	5s módszer, Szabványok, sztenderdek, Vizuális menedzsment, TPM alapok, Gépekkel kapcsolatos veszteségcsökkentés, Karbantartás menedzsment, SMED workshop előkészítése, végrehajtása

7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	5s módszer, Szabványok, sztenderdek, Vizuális menedzsment, TPM alapok, Gépekkel kapcsolatos veszteségcsökkentés, Karbantartás menedzsment, SMED workshop előkészítése, végrehajtása
7.1.2.	Célja	A munkakörnyezet kialakítás feltételrendszerének megismerése, A sztenderd munkafolyamatok kialakítási módszerének megismerése, A vizualizáció lehetőségeinek megismerése, A karbantartási módszertan áttekintése, Gépek, berendezések hatékonyságának lehetőségei, Az öntevékeny karbantartás feladatainak megismerése, A gépátállások hatékonyságának növelési lehetőségeinek megismerése, A munkafolyamat feltételrendszerének kialakítása, Az átállási folyamat modellezése, kiértékelése

7.1.3.	Tartalma	<ul style="list-style-type: none"> • 5s lépései • A fenntartás lehetőségei, 5s auditok lapok • A szabványok szerepe • A szabványok típusai • Szabványosított munka elemei • A szabványok szerepe • A szabványok típusai • Szabványosított munka elemei • TPM fogalma és struktúrája • TPM rendszer • 6 nagy géppel kapcsolatos veszteség • A géppel kapcsolatos veszteségek mérése (oee) • Öntevékeny karbantartás menedzsment • Átállási folyamat • SMED előkészítése • Külső belső idők azonosítása • Átállási idő csökkentése • Feladatok delegálása • Szükséges eszközök biztosítása • Rendelkezésre álló dokumentumok áttekintése, kiértékelés • az új folyamat meghatározása
7.1.4.	Terjedelme	16 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	8 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	8 óra
7.1.7.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális oktatás személyes jelenléttel/online
7.1.8.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés.
7.1.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

8. Csoportlétszám

8.1	Maximális csoportlétszám (fő)	30 fő
-----	-------------------------------	-------

9. A képzésben résztvevők teljesítményét értékelő rendszer leírása

<p>Az ismeretek elsajátításának ellenőrzését szolgáló módszerek a képzés során:</p> <ul style="list-style-type: none">• ellenőrző kérdések, oktatói visszacsatolás• egyéni és csoportos gyakorlati feladatok szóbeli értékelése. <p>Vizsga</p> <p>A képzés írásbeli vizsgával zárul feleletválasztó teszt formájában.</p> <p>Az írásbeli vizsgán megszerezhető minősítések:</p> <p>Megfelelt/Nem felelt meg</p> <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <p>Megfelelt: az írásbeli vizsgán legalább 60%-os teljesítmény</p> <p>Nem felelt meg: az írásbeli vizsgán 60% alatti teljesítmény.</p>

10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	<p>A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentum megnevezése: Tanúsítvány, a 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. §, 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1) alapján.</p> <p>A Tanúsítvány kiadásának feltételei:</p> <ol style="list-style-type: none">1. a résztvevő nem lépte túl a megengedett hiányzást és2. a résztvevő a képzés végén a felnőttképzést folytató intézmény által szervezett vizsgát sikeresen teljesítette (a vizsgán „Megfelelt” minősítést szerzett.)
-------	--	--

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	<p>Oktató (oktatás és értékelés):</p> <p>Felsőfokú iskolai végzettség és a képzés témájának magas szintű ismerete és legalább 1 év oktatói gyakorlat a képzés témájában.</p>
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	<p>Az oktatót képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.</p>
11.2.	Tárgyi feltételek	<p>A tárgyi feltételeket a képzéshez és a felnőttképzési tevékenység folytatásához:</p> <p>megfelelés építésügyi, tűzvédelmi, egészségvédelmi, munkavédelmi, közegészségügyi, műszaki előírásoknak és:</p> <p>Képzési helyszínenként legalább 1 tanterem az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none">• tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően min. 1,5 m²/fő alapterület• tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek• tantermenként 1 tanári asztal, 1 tanári szék• tantermenként 1 tábla vagy flipchart <p>Legalább 1 adminisztrációs iroda és irattár.</p> <p>Legalább 1 ügyfélszolgálati helyiség vagy pult, elérhetőségének jelzése minden képzési helyszínen kötelező.</p> <p>Képzési helyszínenként legalább 1 WC helyiség (az egy időben jelen lévő résztvevői létszám figyelembevételével).</p> <p>Legalább 1 fénymásoló.</p>

		Legalább 1 számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal. A felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az érintett eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Oktatói számítógép és projektor (legalább 1 db).
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Képző intézmény biztosítja tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jog alapján.

A képzési program előzetes szakértői minősítése megtörtént. Az írásbeli szakértői vélemény a képzési program mellékletét képezi.

Minősítés helye: Tiszalök

Minősítés időpontja: 2022.11.16.

Benyusz Tamás
Szakértő neve

S. Koval
KVALIKON KFT.
1125 Bp., Istenhegyi út 63/b
Adószám: 12312999-2-43

.....
Intézmény képviselőjének aláírása

FSZ/2020/000081
Szakértői nyilvántartási szám

Benyusz Tamás
.....
Szakértő aláírása

Benyusz Tamás

S z a k é r t ő i v é l e m é n y

Képzés megnevezése: Hatékony szerszámcseré (SMED)
Képző intézmény megnevezése: Kvalikon Kft.
1125 Budapest, Istenhegyi út 63/b.
Engedélyszám: E/2021/000193

Szakértői megállapítások:

A képzési program tartalma megfelel-e a „2013. évi LXXVII. törvény a Felnőttképzésről” előírásainak.

A képzési programban megjelölt kompetenciák a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek.

A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

Minősítés helye, ideje: **Tiszalök, 2022. 11. 16.**

Szakértő neve: **Benyusz Tamás**

Szakértő nyilvántartási szám: **FSZ/2020/000081**


szakértő aláírása